

Antagningsordning för utbildning på grundnivå vid Beckmans designhögskola

1. Inledning

I Högskoleförordningen (HF 6:3) stadgas att en antagningsordning ska finnas vid varje högskola samt vad denna ska omfatta. Med antagningsordning avses de regler för utbildning på grundnivå eller avancerad nivå som högskolan tillämpar - dels i fråga om ansökan, behörighet, undantag från behörighetsvillkor samt urval - dels i fråga om hur beslut om antagning och undantag från behörighetsvillkor fattas och hur beslut om behörighet överklagas. Syftet med antagningsordningen är att göra informationen om antagning mer lättillgänglig och öka studenternas rättssäkerhet.

1.1 Författningstexter som reglerar antagning

Författningstexter som reglerar antagning återfinns i Högskolelag (HL) och Högskoleförordning (HF). I HL kap 1:8 regleras vilka kunskaper den grundläggande högskoleutbildningen ska grunda sig på. I HF kap 6 och 7 regleras tillträde till högskoleutbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå samt innehåller bestämmelser om urval. Universitets- och högskolerådet har utifrån dessa beslutat om närmare föreskrifter om behörighet och urval samt om anstånd med studiestart och studieuppehåll. Se uhr.se.

1.1 Beslutsordning i antagningsfrågor

Beckmans designhögskola är antagningsinstans för all utbildning vid högskolan. Beslut om antagning är delegerat från rektor till programansvarig vid de tre utbildningsprogrammen.

1.2 Utbildningar och studentkategorier vid Beckmans designhögskola

Beckmans designhögskola erbjuder tre utbildningsprogram på grundnivå. De leder till konstnärlig kandidatexamen i design med de tre olika inriktningarna Mode, Form och Visuell kommunikation. Utbildningsprogrammen vänder sig till nybörjare inom högskolan. Med begreppet nybörjare avses utbildning där den särskilda behörigheten inte består av krav på tidigare högskolestudier.

Antagning görs även till senare del av program om den sökande har tidigare högskolestudier som kan tillgodoräknas och bedöms uppfylla de lärandemål som finns specificerade i examensbeskrivningen (se avsnitt 6). Utöver dessa studentkategorier antar Beckmans designhögskola utbytesstudenter inom ramen för de samarbeten som finns med högskolor i Sverige och utomlands och för s.k Freemovers.

2. Anmälan

2.1 Anmälan

Den som önskar bli antagen till utbildning på grundnivå vid Beckmans designhögskola ska lämna in en anmälan enligt de beslut högskolan fattat (HF 7 §4). Beckmans designhögskola har lokal antagning* till samtliga utbildningar och kurser. För att en sökande ska få sin behörighet prövad och kunna delta i urvalet måste anmälan ha inkommit i tid och på det sätt Beckmans designhögskola beslutat. Ansökningstider, adresser, instruktioner för anmälan m.m. fastställs av Beckmans designhögskola och framgår av utbildningsinformationen på www.beckmans.se samt i anmälningmaterial för respektive utbildningsprogram.

Den sökande ansvarar för att anmälan och komplettering till anmälan inkommer i tid. Om en komplettering inkommer efter sista kompletteringsdag, görs anmälan om till en sen anmälan och får samma ankomstdatum som kompletteringen inkom. Anmälningar eller kompletteringar som inkommer efter sista föreskrivna datum får behandlas som om de vore inkomna i tid, om det kan styrkas att särskilda skäl föreligger för förseningen. Skälen ska kunna hänföras till omständigheter som ligger utanför den sökandes egen kontroll och möjlighet att förutse. Ombuds försening vid inlämnandet eller

brister i post- eller datahantering utgör inte särskilda skäl. Ansökan som inte är fullständig vid kompletteringstiden utgång och där behörighet inte finns styrkt kommer inte ifråga i urvalet till utbildningen.

*Lokal antagning innebär att det är högskolan själv som administrerar antagningen. Detta innebär att anmälan inte ska göras via www.antagning.se och att samordnad antagning inte tillämpas.

2.2. Anmälnings- och kompletteringstider

Rektor beslutar inför varje ansökningsstillfälle om sista ansökningsdag och utformandet av ansökningshandlingar. Sista dag för komplettering av slutbetyg från gymnasieskolan och betyg från gymnasial vuxenutbildning som erhållits efter sista dag för anmälan till höstterminen är senast det datum som arbetsproverna ska vara högskolan tillhanda.

För sökande från s. k "tredje land", dvs sökande med medborgarskap i länder utanför EU eller EES området, är utbildning belagd med avgifter. Vilka sökande som avses framgår av "Förordning om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor". (SFS 2010:543).

2.3. Anmälans utformning och underlag

Information om anmälans utformning, sista datum för anmälan, behörighet och urval anges på www.beckmans.se. Sökande med skyddad identitet ska kontakta högskolans utbildningssamordnare och hanteras då enligt särskild ordning. Arbetsprover ska vara högskolan tillhanda enligt anvisningar som anges i ansökningsinformationen.

2.4. Omregistrering

Den som tidigare varit registrerad på ett utbildningsprogram, men avbrutit utbildningen, kan återuppta studierna och delta i undervisningen i mån av plats. Anmälan ska göras till studievägledare senast den 15 april för höstterminen respektive den 15 oktober för vårterminen.

2.5. Antagning till senare del av utbildningsprogram

Om det finns lediga platser på ett programs andra eller senare termin, kan sökande antas till senare del av program.

3. Tillträde

För att bli antagen till utbildningsprogram krävs att sökande har grundläggande behörighet och uppfyller de eventuella särskilda behörighetskrav som är föreskrivna. (HF 7:5-6)

3.1.1 Grundläggande behörighet

Grundläggande behörighet anger den kunskapsnivå som all högskoleutbildning bygger på. Den är generell och gäller som lägsta förkunskapskrav för alla utbildningar inom högskolan. Grundläggande behörighet till utbildning som påbörjas på grundnivå och vänder sig till nybörjare inom högskolan har den som

1. avlagt en högskoleförberedande examen i gymnasieskolan eller inom gymnasial vuxenutbildning, avlagt en yrkesexamen i gymnasieskolan eller inom gymnasial vuxenutbildning samt har lägst betyget E i de kurser i svenska eller svenska som andraspråk och engelska som krävs för en högskoleförberedande examen i gymnasieskolan.

2. har ett slutbetyg från ett fullständigt nationellt eller specialutformat program i gymnasieskolan utfärdat senast 1 juli 2015, eller ett slutbetyg från gymnasial vuxenutbildning utfärdat före 1 juli 2020 och har lägst betyget Godkänd i minst 2 250 gymnasiepoäng samt lägst betyget Godkänd i svenska

A och B, alternativt svenska som andraspråk A och B, engelska A och matematik A.

3. har ett slutbetyg från gymnasieskolans program och har lägst betyget Godkänd på kurser som omfattar minst 90 procent av vad som krävs för ett fullständigt program eller slutbetyg alternativt ett samlat betygsdokument från gymnasial vuxenutbildning och lägst betyget Godkänd på kurser som omfattar minst 90 procent av vad som krävs för ett slutbetyg. Observera att betyget måste vara utfärdat före den 1 januari 2010.

4. har ett avgångsbetyg från en fullständig minst tvåårig linje/tvåårig specialkurs i gymnasieskolan, ett avgångsbetyg 2 eller 3 från gymnasial vuxenutbildning eller motsvarande och kunskaper i svenska och engelska motsvarande minst två årskurser från gymnasieskolan eller etapp 2 på gymnasial vuxenutbildning. Fram till den 1 januari 2020 kan den som har ett avgångsbetyg komplettera sin grundläggande behörighet med lägst betyget Godkänd/E i svenska B/2 och engelska A/5. Efter detta datum skärps kraven för den som inte uppfyller den grundläggande behörigheten till lägst betyget E i svenska/svenska som andraspråk 1, 2 och 3, engelska 5 och 6 samt matematik 1a, b eller c.

5. har en avslutad utländsk gymnasieutbildning som ger behörighet till högskolestudier i det land där den fullföljts samt har kunskaper i svenska, engelska och matematik som motsvarar lägst betyget E i svenska/svenska som andraspråk 1, 2 och 3, engelska 5 och 6 samt matematik 1a, b eller c. En elev som har betyg i svenska/svenska som andraspråk 3 och i engelska 6 behöver inte styrka betyg i underliggande nivåer.

6. har en avslutad utländsk gymnasieutbildning som ger behörighet till högskolestudier i det land där den fullföljts och som före den 1 juli 2013 har kunskaper i svenska, engelska och matematik som motsvarar lägst betyget Godkänd i svenska kurs B/svenska som andraspråk kurs B, engelska A samt matematik kurs A.

7. har ett intyg om grundläggande behörighet från folkhögskola som uppfyller omfattningskrav och innehållskrav.

Den som har annat modersmål än svenska, danska, färöiska, isländska eller norska ska ha de kunskaper i svenska som krävs.

3.2. Särskild behörighet

Kraven på särskild behörighet ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. (7 kap 8 § HF). Särskild behörighet kan bestå av krav på kunskaper från en eller flera kurser i gymnasieskolans nationella eller specialutformade program eller motsvarande kunskaper, och andra krav som betingas av utbildningen eller är av betydelse för det yrkesområde som utbildningen förbereder för. Prövning av särskild behörighet i form av konstnärlig, teknisk eller annan förmåga som inte kan värderas utifrån skriftlig dokumentation kan ske genom arbetsprov eller behörighetsprov.

3.3. Reell kompetens

För dig som helt eller delvis saknar grundläggande behörighet enligt ovan har universiteten och högskolorna tagit fram en gemensam modell för att bedöma grundläggande behörighet genom reell kompetens. Beckmans designhögskola tillämpar denna modell för bedömning av grundläggande behörighet.

Det här behöver du ha:

Lägst betyget E eller alternativt Godkänt i:

- Svenska/Svenska som andraspråk 1, 2 och 3 eller Svenska/Svenska som andraspråk A och

B.

- Engelska 5 och 6 eller Engelska A.
- Matematik 1a, b eller c eller Matematik A.
- Samhällskunskap 1b eller Samhällskunskap 1a1 och 1a2 eller Samhällskunskap A.
- Samt tre års arbetslivserfarenhet på minst halvtid, arbetslivserfarenheten ska ha skaffats efter 19 års ålder.

Beckmans designhögskola prövar även den sökandes kompetens genom en individuell bedömning av åberopade meriter och kvalifikationer.

(Bedömning av reell kompetens kan komma ifråga för all utbildning på grundnivå för både grundläggande och särskild behörighet samt tillgodoräknande. (HF 7: 24-25). Reell kompetens är den samlade kompetens en person har oavsett om denne har formella bevis för det eller ej. Om den sökande inte formellt uppfyller något eller några behörighetskrav kan denne ansöka om att en prövning av reell kompetens görs. Skriftlig motivering samt eventuell dokumentation av studier och/eller arbetslivserfarenhet som åberopas för behörighet skickas till Beckmans designhögskola enligt de instruktioner som anges i anmälningsinformationen. En jämförelse görs mellan uppställda förkunskapskrav och åberopade kunskaper. Beslut om att åberopad reell kompetens motsvarar kraven för grundläggande eller särskild behörighet fattas av programansvarig för utbildningen. Om sökande inte anses ha reell kompetens prövar högskolan om det finns skäl att bevilja undantag från behörighetskravet.)

3.4. Undantag från behörighetskrav

En högskola ska göra undantag från något eller några behörighetsvillkor, om sökanden har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetsvillkoren.

4. Antagningsgrupper och urval

När det förutses att plats inte kommer att finnas för alla behöriga sökande måste urval tillämpas. Vid antagning till utbildning som leder till konstnärlig examen får högskolan fördela samtliga platser på grundval av andra särskilda prov än högskoleprov, kunskaper, arbetslivserfarenhet eller annan erfarenhet som är särskilt värdefull för den sökta utbildningen (HF 7 kap 14§)

4.1. Antagningsgrupper

En antagningsgrupp utses för varje program. Antagningsgruppen har till uppgift att lämna förslag till beslut om behörighet och urval genom att granska de sökandes arbetsprover och övriga meriter samt att i övrigt göra erforderlig prövning (t.ex. genom intervjuer).

Ledamöterna i antagningsgruppen utses av respektive programansvarig. Denne ska vid utseendet eftersträva en jämn könsfördelning och skriftligen meddela rektor beslut om vilka ledamöter som utsetts. Ersättare för ordinarie ledamot ska utses och anmälas på samma sätt som ordinarie ledamot.

Antagningsgruppens sammansättning

- Programansvarig, tillika ordförande, samt minst 2 lärare varav minst 1 från programmet.
- 1-2 studenter från åk 2 eller 3 vid programmet
- 1 extern ledamot

Riktlinjer för antagningsgruppen

- Ledamot av antagningsgrupp som är anhörig till sökande, god vän eller har andra relationer till sökande, som kan rubba förtroendet för opartisk bedömning, är skyldig att anmäla jäv.

- Jävig ledamot får inte delta i beredning eller i beslut om förslag till antagning.
- Gruppens möten är slutna, vilket innebär att personer som inte ingår i gruppen inte får närvara under gruppens arbete.
 - Arbetsprover förvaras i låst utrymme och ska vara oåtkomliga för obehöriga, digitala prover behandlas likvärdigt.
 - Studenter i antagningsgruppen ska underteckna sekretessavtal

Etiskt förhållningssätt

- Ledamöterna får inte utanför gruppen sprida sådan personlig information om sökande som man kan ha fått vetskap om under antagningsarbetet.
- För sökande gäller lagen om likabehandling av studenter i högskolan.
- Vid antagning får ingen sökande missgynnas pga tidigare utbildning och/eller sökande med relevant praktisk, konstnärlig erfarenhet missgynnas

4.2. Urval

Vid antagning till en utbildning som leder till en konstnärlig examen får högskolan fördela samtliga platser på grundval av andra särskilda prov än högskoleprov. HF 7 kap 14 §.

Urvalet sker i två steg. I första urvalet görs en samlad bedömning av ansökningsportfolion med arbetsprover och övriga merithandlingar. Behöriga sökande rangordnas efter bedömning enligt urvalskriterier vid respektive utbildningsprogram. Till det andra urvalet kallas ett antal sökande till intervju och i vissa fall en provdag. Vid provdag provas den sökandes förmåga att lösa uppgifter på ett för utbildningen lämpligt sätt. Under intervjuerna görs en slutlig rangordning och sammanställning över antagna och reserver. Intervjuerna genomförs av antagningsgruppens ordförande samt en lektor på programmet. Vid behov kan ordförande adjungera in ytterligare en person.

4.3. Beslut om antagning

Beslut om antagning till utbildningsprogram fattas av programansvarig vid respektive program på delegation av rektor.

4.4. Antagningsbesked

Alla sökande till utbildningar vid Beckmans designhögskola ska få ett antagningsbesked. Av detta besked ska det framgå om den sökande är antagen, reserv eller inte antagen. För reserver ska reservnummer anges.

5. Reservantagning till utbildningsprogram

Reservantagning är aktuellt när någon eller några som blivit antagna till en utbildning tackar nej till sina platser. Vid reservantagning följs den rangordning som upprättats i samband med antagningsarbetet. Besked till reservantagna görs via telefon eller e-post och det är av yttersta vikt att den sökande har rimliga möjligheter att besvara erbjudande om reservplats.

5.1. Svarskrav

För att behålla sin plats måste behöriga sökande (antagna och reserver) svara på antagningsbesked senast det datum som anges. Svar inkomna efter sista svarsdatum beaktas ej och utbildningsplatsen går till annan sökande.

6. Antagning till senare del av program

Vid Beckmans designhögskola gäller att antagning till senare del av program kan göras i mån av plats. Antagning kan ske till termin två eller till senare terminer. Det krävs att den sökande har studieresultat som svarar mot den första terminens studier (eller ytterligare terminer, beroende på vilken termin antagning sker). Den sökande skall också uppfylla grundläggande behörighet och särskild behörighet

som gäller för utbildningsprogrammet.

7. Anstånd med studiestart

Den som är antagen ska påbörja utbildningen den termin antagningen avser. Om det finns särskilda skäl, får högskolan i enskilda fall besluta att den som är antagen till utbildningsprogram får anstånd med att påbörja studierna, eller får fortsätta sina studier efter studieuppehåll. (HF 7:33)

Beckmans designhögskola beaktar endast anståndsansökan som grundar sig på följande skäl:

- Sociala skäl
- Medicinska skäl. Skall styrkas med läkarintyg.
- Vård av barn enligt Föräldraledighetslagen 1§.
- Värnplikts- och civilpliktstjänstgöring. Ska dokumenteras genom kopia av inskrivningsbeslut där utryckningsdatum framgår.
- Uppskjuten ledighet enligt lagen om rätt till ledighet för utbildning. Dokumenteras genom beslut av arbetsgivaren att denne ej medger begärd ledighet.

Anstånd beviljas normalt till nästa start för utbildningen. Anståndstiden får uppgå till högst 12 månader om det inte finns synnerliga skäl för en längre tid. Ansökan om anstånd med studiestarten skall, tillsammans med intyg som styrker skälen, skickas in till Beckmans designhögskola innan utbildningen påbörjas eller så snart det är möjligt.

8. Studieuppehåll

Om det finns särskilda skäl får en högskola i enskilda fall besluta att den som är antagen får fortsätta sina studier efter studieuppehåll (7 kap. 33 § HF). Särskilda skäl för att få fortsätta studierna kan enligt UHR:s föreskrifter (UHRFS 2013:3) vara "sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring eller studentfackliga uppdrag. Särskilda skäl kan också vara tidsbegränsad provanställning enligt 12 § lagen (2012:332) om vissa försvarsmaktanställningar eller tjänstgöring i Försvarsmakten för den som är anställd som tidvis tjänstgörande gruppbefäl, soldat eller sjöman enligt denna lag."

Ett beviljat studieuppehåll innebär att studenten vid återkomst efter studieuppehållet är garanterad en plats (platsgaranti) på utbildningen under en bestämd tidsperiod. Att bevilja studieuppehåll utan platsgaranti är således inte förenligt med bestämmelsen i högskoleförordningen.

Den som avser att göra ett studieuppehåll ska anmäla detta till studievägledare och ange skälen till uppehållet. Den sökande kan då beviljas återkomst i studierna efter uppehållet. I beslutet ska studieuppehållets längd anges och tidpunkten för återupptagande av studierna. Den som inte anmält studieuppehåll i förväg, får fortsätta sina studier vid återkomsten i mån av plats.

Observera att Beckmans designhögskola inte kan garantera att en viss kurs ges vid senare tidpunkt.

9. Studieavbrott

Med studieavbrott menas att en student avbryter studierna utan avsikt att återkomma och avsluta sina studier. Vid studieavbrott förlorar studenten sin utbildningsplats. En student som avbryter sina studier inom programmets första tre första veckor avregistreras från programmet och har möjlighet att söka igen. En student som avbryter studierna efter det att tre veckor har passerat från det att studierna inletts kan omregistreras på programmet i mån av plats. (Se avsnitt 2.4 om Omregistrering).

10. Överklagande

Följande beslut kan överklagas:

- Beslut att sökande inte uppfyller kraven på behörighet för att bli antagen till utbildningsprogram
- Beslut att inte göra undantag från behörighetsvillkor i fall som avses i HF 7:3 eller 7:28
- Beslut att inte bevilja den som är antagen till utbildningsprogram anstånd med att påbörja studierna eller få fortsätta sina studier efter studieuppehåll (HF 12:2)

Den som vill överklaga ett beslut enligt ovan ska sända en skrivelse till Beckmans designhögskola inom 10 dagar från den dag sökande fått besked om beslut. Överklagan som inkommer senare avvisas.

Beslut fattas av rektor och kan ej överklagas vidare.